

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Stichting Kapelkerk Alkmaar

Nummer Kamer
van Koophandel (*)

7 3 5 4 5 8 5 6

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Hoocamp 58 1921 WE Akersloot

Telefoonnummer

06-28960267

E-mailadres

gea.veltkamp@here.com

Website (*)

Kapelkerkverhuur.nl

RSIN (**)

8 5 9 5 6 9 7 8 0

Actief in sector (*)

Kunst en cultuur - Monumenten

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Nederland

Aantal medewerkers (*)

0

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*)

1 0

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

H.J. Schotsman

G. Veltkamp

G.F. Ruiten

G.M. Zondervan

M.W. de Boer

Functie bestuurslid

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Verhuur

Huisvesting en Beheer

Overige informatie
bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- Algemeen publiek
- Alleenstaande ouders
- Analfabeten
- Chronisch zieken
- Dak- en thuislozen
- Dieren
- Gedetineerden
- Gelovigen
- Gemeenschappen
- Jongeren

- Kinderen
- Lhbtqi+
- Mensen met een beperking
- Milieu
- Minderheden
- Minima
- Natuurgebieden
- Oceanen en zeeën
- Ouderen
- Patiënten

- Slachtoffers van geweld
- Slachtoffers van natuurrampen
- Slachtoffers van oorlog
- Slachtoffers van seksueel misbruik
- Studenten
- Verslaafden
- Vluchtelingen
- Vrouwen en meisjes
- Werklozen
- Wildlife
- Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Instandhouding van de Kapelkerk met het oog op verspreiding van het evangelie.

Het exploiteren van de Kapelkerk, o.a. door verhuur aan derden.

Verdere handelingen, die hiermee verband houden en in lijn zijn met de afspraken met de hoofdgebruiker, de Kapelkerkgemeente.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Hiervoor verwijzen wij naar het beleidsplan elders op de website.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Belangrijkste inkomsten zijn huurinkomsten van de verhuur van het monument, subsidies en giften.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten worden hoofdzakelijk aangewend om het onderhoud van de Kapelkerk te kunnen bekostigen. Middelen die beschikbaar zijn voor het langjarig groot onderhoud en niet direct worden uitgegeven staan op een spaarrekening.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Er worden geen beloningen verstrekt. Twee vrijwilligers hebben recht op een vrijwilligersvergoeding, maar zij maken geen gebruik van dit recht.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Hiervoor verwijzen wij naar het beleidsplan elders op de website.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

URL

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 3 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2023	31-12-2022 (*)	Passiva	31-12-2023	31-12-2022 (*)
Immateriële vaste activa	€ 0	€ 0	Continuïteitsreserve	€ -5890	€ -12746
Materiële vaste activa	€ 1	€ 1	Bestemmingsreserve	€ 135373	€ 24767
Financiële vaste activa	€ 0	€ 0	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 1	€ 1	Overige reserves	€	€
Voorraden	€ 0	€ 0		€ 129483	€ 12021
Vorderingen & overlopende activa	€ 10123	€ 7889	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€ 0	€ 0	Vorzieningen	€ 71157	€ 40552
Liquide middelen	€ 237148	€ 78362	Langlopende schulden	€	€
	€ 247271	€ 86251	Kortlopende schulden	€ 46632	€ 33679
Totaal	€ 247272	€ 86252	Totaal	€ 247272	€ 86252

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De liquide middelen zijn gestegen doordat een vergoeding voor toekomstig onderhoud van de Kapelkerk is ontvangen.

De bestemmingsreserve betreft een reserve voor onderhoud van de Kapelkerk. De voorziening betreft een voorziening voor Monumentaal onderhoud. Onder de kortlopende schulden is een R.C.-rekening opgenomen inzake de besteding van de ontvangen Brim/Sim-subsidie.

Baten	2023	2022 (*)
Subsidies van overheden	€ 2141	€ 1863
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 2141	€ 1863
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 3650	€ 2826
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 3650	€ 2826
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 70662	€ 59809
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
Som van alle baten	€ 76453	€ 64498
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€ 64198	€ 65044
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 5399	€ 1231
Som van de lasten	€ 69597	€ 66275
Saldo van baten en lasten	€ 6856	€ -1777

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De baten bestaan voornamelijk uit de huurinkomsten, subsidies en giften van particulieren.

De lasten bestaan vooral uit de kosten voor onderhoud aan het gebouw en een dotatie aan de voorziening voor onderhoud.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.